

Curso: Requerimientos del Software

Profesor: Jose Angel Campos Aguilar

Estudiantes:

Elder León Pérez 2023166120

Brasly Villarebia Morales 2023105915

Entrega: 16/092024 S2

TC6

Casos de uso.

[CU01 - Sistema de ingreso usuarios. 3](#_Toc177296217)

[CU02 - Visualizar cursos matriculados. 4](#_Toc177296218)

[CU03**-** Detalles del curso. 5](#_Toc177296219)

[CU04**-** Calendario. 6](#_Toc177296220)

[CU05- Sistema de evaluación de curso 6](#_Toc177296221)

[CU06- Documentos del curso 8](#_Toc177296222)

[CU07- Sistema de cambio de contraseña. 10](#_Toc177296223)

# CU01 - Sistema de ingreso usuarios.

**Autor:** Brasly Villarebia Morales y Elder León Pérez

Descripción: Permite a los actores ingresar al sistema según los permisos de sus credenciales y habilitar el menú de usuario correspondiente a cada rol.

**Actores:**

• Estudiante, Profesor a través de interfaz

**Precondiciones:**

* El usuario debe estar en el sistema con un rol respectivo.

**Flujo normal:**

* 1. El usuario ingresa al sistema con la dirección URL correspondiente.
  2. El sistema solicita correo y contraseña
  3. El sistema valida que estén registrados
  4. El sistema valida que las credenciales estén correctas.
  5. El sistema carga el menú principal del sistema.

**Flujo alternativo 1:**

1. El sistema indica que el correo o contraseña están incorrectos.
2. El sistema muestra mensaje de error.
3. El sistema pone en blanco los textbox para volver a recibir credenciales.
4. El sistema valida la excepción (E1).

**Flujo alternativo 1.1**

1. El usuario selecciona el apartado “tienes problemas para acceder” y es redirigido a el área para cambio de contraseña.

**Flujo alternativo 2:**

1. El sistema detecta que la contraseña esta vencida o selecciona el botón.
2. El sistema informa al usuario que por razones de seguridad debe cambiar su contraseña.
3. Redirecciona al actor a la interfaz de cambio de contraseña.

**Excepciones:**

(E1) El usuario ingresa credenciales incorrectas, si sucede más de 3 veces el usuario es bloqueado.

(E2) Si las credenciales no existen, el sistema notifica el error y no permite el ingreso hasta tener credenciales existentes.

**Post condiciones:**

El usuario es registrado en el sistema y puede entrar a la interfaz.

# CU02 - Visualizar cursos matriculados.

**Autor**: Brasly Villarebia Morales y Elder León Pérez

**Descripción:**

El estudiante podrá acceder a los cursos que fueron inscritos en el semestre desde la página de inicio.

**Actores:**

* Estudiantes.

**Pre-condiciones:**

* El estudiante debe de haber iniciado sección
* El sistema debe de estar actualizado con los cursos inscritos

**Flujo Normal:**

1. El estudiante accede a la página principal de inicio después de iniciar sesión.
2. El estudiante deberá seleccionar la lista de semestres.
3. El sistema muestra la lista de semestres.
4. El estudiante selecciona el semestre deseado.
5. El sistema mostrara la lista de cursos matriculado en el semestre seleccionado.
6. El estudiante seleccionara el curso específico para acceder a detalles del curso.

**Flujo Alternativo 1: no hay cursos disponibles**

1. El sistema detecta que en el semestre seleccionado no hay cursos matriculados.
2. El sistema muestra un mensaje indicado que no hay cursos inscritos en el semestre seleccionado.

**Excepciones:**

1. Sesión expirada: sucede cuando el estudiante pasa inactivo durante un tiempo prolongado, el sistema redirigirá al estudiante a la pagina principal

**Post-condiciones:**

* Si no hay cursos disponibles, el estudiante es notificado adecuadamente.

# CU03**-** Detalles del curso.

**Autor:** Brasly Villarebia Morales y Elder León Pérez

Descripción: Permite al usuario ingresar al sistema encargado de mostrar diversas características del curso.

**Actores:**

• Estudiante

**Precondiciones:**

* El usuario debe haber ingresado al sistema previamente.
* Tener al menos un curso matriculado.

**Flujo normal**

1. El usuario ingresa a la interfaz del curso.
2. El sistema muestra un área de noticias, correo del profesor.
3. El sistema puede desplegar la lista de estudiantes integrantes del curso.
4. El sistema muestra un menú en la parte superior de la interfaz que redirige a (documentos, evaluaciones, calendario, Visualizar cursos matriculados).

**Flujo alternativo 1:**

1. El usuario selecciona un botón del menú superior.
2. El sistema redirige al usuario a la interfaz que tenga asignada cualquiera de los 4 botones disponibles.

**Excepciones:**

(E1) El usuario no tiene cursos matriculados.

(E2) El usuario no ha sido ingresado en ningún curso.

**Post condiciones:**

* El usuario es registrado en algún curso.

# CU04**-** Calendario.

**Autor:**  Brasly Villarebia Morales y Elder León Pérez

**Descripción:** Permite a los usuarios ver actividades programadas para el curso.

**Actores:**

• Estudiante

**Precondiciones:**

* El usuario debe haber ingresado al sistema previamente.
* Tener al menos un curso matriculado

**Flujo normal:**

1. El estudiante ingresa al sistema
2. El estudiante selecciona el apartado de calendario.
3. EL sistema redirecciona al calendario y muestra las actividades registradas.
4. El sistema muestra asignación, y fecha de entrega.

**Excepciones:**

(E1) El usuario no ha sido ingresado en ningún curso.

(E2) El sistema no tiene actividades registradas.

**Post condiciones:**

* El usuario es registrado en algún curso.

# CU05- Sistema de evaluación de curso

**Autor**: Brasly Villarebia Morales y Elder León Pérez

**Descripción:**

Permite a estudiante subir una evaluación a la página web. El profesor podrá revisar y calificar la evaluación de que se ha subido en la página web.

**Actores:**

* Estudiante: usuario que sube la evaluación.
* Profesor: usuario que revisa y califica la evaluación.

**Pre-condiciones:**

* El estudiante y el profesor deben de haber iniciado sesión.
* El estudiante y el profesor debe de estar inscrito al curso especifico.
* La evaluación debe de estar disponible.

**Flujo Normal:**

1. **Subir evaluación (Estudiante)**
   1. El estudiante accede al apartado de evaluación de la interfaz grafica
   2. El estudiante selecciona la evaluación a subir de la interfaz gráfica de la evaluación
   3. La página abrirá la gestión de archivo y el estudiante debe de seleccionar el archivo que desea subir
   4. La página web valida que el formato del archivo sea el correcto
   5. El estudiante deberá de confirma la entrega de la evaluación mediante una confirmación de la página web
2. **Revisión de la evaluación (Profesor)**
   1. El profesor accede al apartado de evaluación de la interfaz grafica
   2. El profesor accede a la evaluación del estudiante
   3. En la interfaz de la evaluación el profesor descargar la evaluación subida por el estudiante.
   4. En la interfaz de la evaluación el profesor ingresara la calificación
   5. En la interfaz de evaluación hay un apartado de comentarios, donde el profesor escribe las recomendaciones sobre la evaluación
   6. El profesor deberá de presionar el botón de “subir calificación”
   7. La pagina web notificara al estudiante sobre la evaluación del profesor

**Flujo Alternativo 1: Formato de archivo incorrecto**

1. La página web detecta que el formato del archivo subido por el estudiante el permitido
2. La página muestra en la interfaz un mensaje de error al estudiante, indicado el error de tipo de formato e indicado cual es el formato correcto
3. El estudiante corrige el formato del arco y vuelve a intentar subir la evaluación

**Flujo Alternativo 2: Evaluación fuera de plagio**

1. El estudiante intenta subir la evaluación después de la fecha límite de entrega
2. La página web mostrará un mensaje de error indicando que la evaluación esta fuera de plazo y no podrá subir el archivo
3. El estudiante pudra ver el estado de la evaluación, pero no podrá enviarla

**Excepciones:**

* (E1) Si ocurre un problema de red durante el envío, el sistema muestra un mensaje de error y permite al estudiante reintentar el envío.
* (E2) si el sistema encuentra un error al guardar las calificaciones del profesor mostrando un mensaje de error y solicitando al profesor que reintenté de nuevo

**Post-condiciones:**

* La evaluación queda registrada en el sistema como enviado
* La calificación y los comentarios se guardan en el sistema
* El profesor tiene acceso al registro de evaluaciones

# CU06- Documentos del curso

**Autor**: Brasly Villarebia Morales y Elder Leon Perez

**Descripción:**

Permite al estudiante ver y descargar los documentos del curso, además el profesor tiene acceso a subir y eliminar documentos.

**Actores:**

* Estudiante: puede ver y descargar documentos
* Profesor: puede subir o eliminar documentos

**Pre-condiciones:**

* El estudiante y el profesor deben de haber iniciado sesión
* El estudiante y el profesor debe de estar inscrito al curso especifico.
* El documento debe de existir para poder realizar la descarga.

**Flujo Normal:**

1. Estudiante:
   1. El estudiante accede al apartado de documentos.
   2. Selecciona la carpeta que desea visualizar.
   3. El sistema muestra la lista de documentos existentes en la carpeta.
   4. El estudiante puede descargar o visualizar el documento deseado.
2. Professor:
   1. El profesor accede al apartado de documentos
   2. Si el profesor decide agregar un documentó deberá de hacer clic en el botón de subir.
   3. El sistema abrirá el gestor de archivos.
   4. El profesor deberá de selecciona el arco que desea subir.
   5. El sistema mostrara un mensaje de confirmación, informa la carga exitosa del documento.

**Flujo Alternativo : formato de archivo incorrecto**

B5. El sistema detecta que el formato del archivo no es permitido y mostrará un mensaje de error y permitirá subir el archivo

**Excepciones:**

1. Si ocurre un problema de conexión al descargar un archivo, el sistema notificara al estudiante y cancelara la descargar

**Post-condiciones:**

1. Estudiante
2. El profesor sube nuevos documentos.
3. Profesor
   1. El documento subido aparecerá en la lista de los documentos disponibles para el usuario

# CU07- Sistema de cambio de contraseña.

**Autor**: Brasly Villarebia Morales y Elder León Pérez

**Descripción:**

Permite al usuario cambiar la contraseña de sus credenciales de acceso

**Actores:**

* Estudiante
* Profesor

**Pre-condiciones:**

* El actor debe estar registrado con un correo existente.
* El actor debe estar activo en la institución.

**Flujo normal:**

1. El usuario entra al sistema mediante el URL correspondiente.
2. El sistema solicita credenciales a la cual se le hará cambio de contraseña.
3. El sistema valida que el correo este registrado como existente.
4. El sistema solicita la ultima contraseña recordada por el usuario.
5. El sistema envía una clave temporal al correo registrado.
6. El usuario regresa a la interfaz de cambio e ingresa la contraseña temporal y el correo.
7. El usuario selecciona el apartado cambio de contraseña.
8. El sistema solicita la nueva contraseña.
9. El sistema valida que cumpla con las restricciones correspondientes
10. El sistema pide volver a ingresar la contraseña para validación.
11. Se realiza el cambio con éxito.

**Flujo alternativo 1:**

1. El sistema detecta que el correo no es correcto.
2. El sistema solicita el ingreso de un correo valido.
3. Verifica que el correo este registrado.
4. Si el correo es correcto continua flujo normal parte 4.

**Flujo alternativo 2:**

1. El usuario indica que no le llega el correo con la nueva calve temporal.
2. El usuario selecciona volver a enviar.
3. En caso de no llegar el correo, el sistema le indica a la persona presentarse en administración y registro.

**Flujo alternativo 3:**

1. El usuario desea mantener la contraseña temporal.
2. Si el usuario no cambia la contraseña.
3. El sistema almacena la contraseña temporal, como clave actual.

**Excepciones:**

(E1) Si ocurre un problema de conexión, el sistema no termina la transacción.

**Post-condiciones:**

* El Sistema almacena la nueva contraseña.